



Certificazione di Italiano come Lingua Straniera

**Istruzioni per lo svolgimento
delle prove**



Durata delle Prove: Livelli A1 e A2

Prove scritte

	LIVELLO A1 ad. in Italia	LIVELLO A1 ad. all'estero	LIVELLO A1 ragazzi	LIVELLO A1 bambini	LIVELLO A2 ad. in Italia	LIVELLO A2 ad. all'estero	LIVELLO A2 ragazzi	LIVELLO A2 bambini
Ascolto	30'	30'	30'	30'	30'	30'	30'	30'
Comprensione della lettura	30'	30'	30'	30'	40'	40'	40'	40'
Analisi strutture comunicazione	—	30'	30'	—	—	40'	40'	40'
Pausa	15'	15'	15'	15'	15'	15'	15'	15'
Produzione scritta	30'	30'	30'	30'	40'	40'	40'	40'
Durata totale delle prove	1h 45' ca.	2h 15' ca.	2h 15' ca.	1h 45' ca.	2h 05' ca.	2h 45' ca.	2h 45' ca.	2h 45' ca.

Prove Orali

Produzione orale	10' ca.	10' ca.	10' ca.	10' ca.	10' ca.	10' ca.	10' ca.	10' ca.
------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

Durata delle Prove: Livelli Uno-B1, Due-B2, Tre-C1, Quattro-C2

Prove scritte

	LIVELLO UNO-B1	LIVELLO DUE-B2	LIVELLO TRE-C1	LIVELLO QUATTRO-C2
Ascolto	30'	30'	40'	40'
Comprensione della lettura	45'	50'	1h 10'	1h 20'
Analisi strutture comunicazione	1h	1h	1h 15'	1h 30'
Pausa	15'	15'	15'	15'
Produzione scritta	1h 10'	1h 10'	1h 30'	1h 30'
Durata totale delle prove	3h 40' ca.	3h 45' ca.	4h 40' ca.	5h 15' ca.

Prove Orali

Produzione orale	10' ca.	10' ca.	15' ca.	15' ca.
------------------	---------	---------	---------	---------

Istruzioni generali per gli esami CILS

IL GIORNO DEGLI ESAMI I CANDIDATI NON POSSONO CAMBIARE IL LIVELLO DI ESAME, NÉ SOSTENERE L'ESAME SE NON REGOLARMENTE ISCRITTI. I CANDIDATI CHE SVOLGONO L'ESAME IN UN LIVELLO DIVERSO DA QUELLO IN CUI RISULTANO ISCRITTI O CHE NON SI TROVANO NELL'ELENCO DEGLI ISCRITTI NON SARANNO VALUTATI.

Sede di esame

La sede di esame deve mettere a disposizione:

- aule con postazioni che consentano ai candidati di poter svolgere le prove scritte. I candidati devono essere disposti in aule diverse per ciascun livello
- un lettore cd o un computer in ogni aula per svolgere il test di ascolto. Prima dell'inizio delle prove è opportuno verificare il funzionamento delle apparecchiature
- un computer con masterizzatore o un registratore digitale mp3/mp4, cd per registrare le prove di produzione orale
- uno o più somministratori per livello per lo svolgimento delle prove scritte e orali.

Materiali d'esame

L'Università per Stranieri di Siena invia alla sede di esame i materiali necessari per lo svolgimento degli esami di Certificazione. I materiali sono contenuti in pacchi sigillati, suddivisi per livelli, e devono essere aperti il giorno degli esami alla presenza dei candidati.

Ogni pacco contiene:

- le istruzioni per la somministrazione
- i quaderni d'esame con al loro interno:

- il questionario informativo
- il foglio di identificazione
- il foglio delle risposte
- il foglio della Produzione scritta-prova n. 1
- il foglio della Produzione scritta-prova n. 2
- il foglio dell'Ascolto-prova n. 1-Dettato (per i livelli A2 Ragazzi, UNO-B1, DUE-B2)
- il foglio dell'Analisi delle strutture di comunicazione-prova n. 4 (per i livelli TRE-C1 e QUATTRO-C2)
- un foglio personalizzato per ciascun candidato contenente le etichette adesive da apporre in **tutti** i fogli suddetti (nei fogli dove è indicato ed è previsto lo spazio, le etichette devono essere applicate su entrambi i lati del foglio)
- un cd contenente l'audio per il test di Ascolto
- le trascrizioni del test di Ascolto
- i fogli per le firme delle prove scritte
- i fogli per le firme delle prove orali
- le buste in cui raccogliere il questionario e i diversi fogli (è prevista una busta identificata per ogni tipo di foglio)
- gli input per il test di Produzione orale
- il verbale di corretta esecuzione degli esami
- una busta di salvataggio con una copia aggiuntiva dei materiali di esame per ogni livello
- il foglio degli assenti alle prove scritte
- il foglio degli assenti alle prove orali.

Il materiale della busta di salvataggio può essere utilizzato in caso di necessità: per esempio, un cd non funzionante, un quaderno mancante di pagine, ecc... Anche se non utilizzato il giorno degli esami, il materiale contenuto nella busta di salvataggio deve essere trattenuto dalla sede di esame e potrà essere utilizzato per esercitare i futuri candidati alle prove CILS.

Istruzioni per lo svolgimento delle prove scritte

Per le prove scritte (Ascolto, Comprensione della lettura, Analisi delle strutture di comunicazione, Produzione scritta) i candidati devono disporsi nelle aule preparate per ciascun livello. I candidati devono essere distribuiti in modo che non copino. Nel caso in cui vengano riscontrate copie o altre irregolarità gli esami verranno annullati. **I FOGLI INVIATI NON POSSONO ESSERE SOSTITUITI O FOTOCOPIATI.**

Prima di dare inizio alle prove il somministratore deve:

- aprire la busta contenente il materiale di esame
- controllare i documenti di identità dei candidati, scrivere o far scrivere il numero di un documento di riconoscimento di ciascun candidato (carta di identità, passaporto ecc.) nel foglio per le firme delle prove scritte
- far firmare i candidati nel foglio per le firme delle prove scritte
- distribuire a ciascun candidato un quaderno, al cui interno sono contenuti tutti i fogli
- distribuire a ciascun candidato il foglio delle etichette adesive

Il somministratore avverte i candidati che devono:

- **attaccare l'etichetta adesiva nel questionario informativo e nei fogli contenuti nel quaderno**
- firmare i fogli
- completare il questionario informativo
- scrivere le risposte nel foglio delle risposte, secondo le istruzioni riportate nel foglio stesso
- scrivere il testo del dettato nel foglio dell'Ascolto-prova n. 1-Dettato (per i livelli A2 ragazzi, UNO-B1, DUE-B2)
- scrivere le frasi della prova n. 4 del test di Analisi delle strutture della comunicazione nel foglio dell'Analisi delle strutture della comunicazione-prova n. 4 (per i livelli TRE-C1 e QUATTRO-C2)
- scrivere le prove di produzione scritta rispettivamente nel foglio della Produzione scritta-prova n. 1 e nel foglio della Produzione scritta-prova n. 2
- scrivere con una penna nera e non usare matite
- conservare il foglio di identificazione su cui hanno precedentemente apposto l'etichetta.

Il somministratore avverte i candidati che non possono:

- riascoltare la registrazione del test di Ascolto o mettere in pausa l'audio; nelle registrazioni sono presenti anche le istruzioni per lo svolgimento delle prove e lo spazio di tempo necessario al candidato per svolgere il compito
- usare dizionari o altri testi, né supporti tecnologici di alcun tipo
- leggere i contenuti del quaderno prima dell'inizio delle prove
- rivedere o correggere prove relative all'abilità precedente a quella su cui stanno lavorando, né passare all'abilità successiva prima dell'orario previsto
- chiedere spiegazioni sui contenuti delle prove
- uscire dall'aula prima della pausa se non in caso di necessità.

Tabella riassuntiva dei fogli per livello

	A1, A2 ad. in Italia e A1 bambini	A1 e A2 ad. all'estero	A1 ragazzi e A2 bambini	A2 ragazzi	UNO-B1 e DUE-B2	TRE-C1 e QUATTRO-C2
Foglio delle risposte	<i>Ascolto</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Lettura</i> prove n.1, n.2, n.3	<i>Ascolto</i> prove n.1, n.2 <i>Lettura</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Analisi strutture</i> prove n.1, n.2, n.3	<i>Ascolto</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Lettura</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Analisi strutture</i> prove n.1, n.2, n.3	<i>Ascolto</i> prove n.2, n.3 <i>Lettura</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Analisi strutture</i> prove n.1, n.2, n.3	<i>Ascolto</i> prove n.2, n.3 <i>Lettura</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Analisi strutture</i> prove n.1, n.2, n.3, n.4	<i>Ascolto</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Lettura</i> prove n.1, n.2, n.3 <i>Analisi strutture</i> prove n.1, n.2, n.3
Foglio della prova di ascolto n.1 - Dettato				<i>Ascolto</i> prova n.1	<i>Ascolto</i> prova n.1	
Foglio dell'Analisi delle strutture di comunicazione - prova n.4						<i>Analisi strutture</i> prova n.4
Foglio della Produzione scritta prova n.1	<i>Produzione scritta</i> prova n.1	<i>Produzione scritta</i> prova n.1	<i>Produzione scritta</i> prova n.1	<i>Produzione scritta</i> prova n.1	<i>Produzione scritta</i> prova n.1	<i>Produzione scritta</i> prova n.1
Foglio della Produzione scritta prova n.2	<i>Produzione scritta</i> prova n.2	<i>Produzione scritta</i> prova n.2	<i>Produzione scritta</i> prova n.2	<i>Produzione scritta</i> prova n.2	<i>Produzione scritta</i> prova n.2	<i>Produzione scritta</i> prova n.2

4

Il somministratore deve:

- comunicare i tempi previsti per lo svolgimento di ciascun test
- invitare i candidati a passare al test successivo allo scadere del tempo stabilito per lo svolgimento di ogni test
- far fare la pausa di 15 minuti alla fine del test di Analisi delle strutture di comunicazione
- raccogliere i fogli delle prove svolte e inserirli nelle apposite buste
- sigillare e firmare le buste
- dare inizio al test di Produzione scritta al termine della pausa
- raccogliere, al termine del test, i fogli delle prove di Produzione scritta e inserirli nell'apposita busta
- sigillare e firmare la busta
- attaccare un'etichetta di ciascun candidato assente sul foglio degli assenti alle prove scritte
- informare i candidati sull'orario del test di Produzione orale
- compilare il verbale di corretta esecuzione degli esami.

Istruzioni per lo svolgimento delle prove orali

Il test di Produzione orale si svolge individualmente. Comprende due prove. Le prove devono essere registrate con computer o con un registratore digitale mp3/mp4, su cd. **LE PROVE DEVONO ESSERE REGistrate SU CD DIVERSI PER OGNI LIVELLO.**

Il somministratore deve:

- verificare il funzionamento dell'apparecchiatura utilizzata
- far firmare il candidato nel foglio per le firme delle prove orali
- prima di dare inizio alla prova registrare nome, cognome e numero di matricola del candidato che verrà esaminato
- scrivere su ciascun cd: la sede e il livello, i nomi e il numero di matricola dei candidati esaminati
- attaccare un'etichetta di ciascun candidato assente sul foglio degli assenti alle prove orali.

Terminate le prove orali, la sede di esame invia un pacco al seguente indirizzo: **Krene S.r.l. (Basilichi S.p.A.), Strada delle Frigge n. 6 (Piano 1), 53035 Monteriggioni (SI), ITALIA**, indicando sul pacco la dicitura **"contiene materiale d'esame CILS"**. Il pacco deve contenere i seguenti materiali:

- le buste contenenti i fogli delle risposte e i fogli dove i candidati hanno svolto gli esami
- i fogli per le firme delle prove scritte
- i fogli per le firme delle prove orali
- i cd contenenti le registrazioni delle prove orali
- il verbale di corretta esecuzione degli esami
- il foglio degli assenti alle prove scritte
- il foglio degli assenti alle prove orali
- l'indirizzo al quale inviare i risultati delle prove di esame.

Alla sede di esame rimangono i quaderni, i cd del test di Ascolto, gli input per il test di Produzione orale.